

Algemene gebruiksvoorwaarden Interactie Sportbedrijf Ermelo B.V. Incidentele- en Seizoensgebonden huur (Huis van Ermelo)

A. ALGEMEEN DEEL

0. Definities

- 0.1. **Interactie:** Interactie-Sportbedrijf Ermelo B.V gevestigd te Ermelo.
Verhuurder: Interactie.
- 0.2. **Huurder:** Elke natuurlijke of rechtspersoon met wie Interactie een huurovereenkomst sluit.
- 0.3. **Object:** De door Interactie en huurder op grond van de huurovereenkomst verhuurde ruimte of faciliteit.
- 0.4. **Complex:** Huis van Ermelo (theaterzaal, foyer en diverse vergaderruimtes)
- 0.5. **De gemeente:** De gemeente Ermelo, eigenaar van het Object en van het Complex waarvan het Object deel uit maakt, waarmee Interactie een huur- en exploitatieovereenkomst heeft gesloten betreffende de exploitatie hiervan.
- 0.6. **Seizoensgebonden huur:** huur waarbij het gehuurde volgens de huurovereenkomst gedurende het lopende verenigings- of schooljaar op vaste overeengekomen dagdelen/uren per week of per maand door Huurder wordt gehuurd van Verhuurder.
- 0.7. **Incidentele huur:** huur van incidentele aard, waarbij het gehuurde volgens de huurovereenkomst voor 1 dagdeel of voor enkele uren door Huurder wordt gehuurd van Verhuurder.
- 0.8. **Huurprijs:** het bedrag dat gepaard gaat met de huur van het Object.
- 0.9. **(Elektronische) sleutel:** de sleutel waarmee de Huurder toegang kan worden verleend tot het Object.

1. Algemene bepalingen

- 1.1. De huurverhouding wordt beheerst door Nederlands recht en door de bepalingen in de schriftelijke huurovereenkomst evenals door deze voorwaarden en indien van toepassing aanvullende voorwaarden.
- 1.2. Op het Object zijn alle daarop betrekking hebbende gemeentelijke, provinciale en landelijke regelingen, verordeningen e.d. van toepassing.
- 1.3. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de Verhuurder.
- 1.4. Verhuurder is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. De wijzigingen gelden dan ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten. Wijzigingen gaan één maand na bekendmaking in of op nader aangegeven datum door middel van een schriftelijke mededeling gericht aan de Huurder. Indien Huurder wijzigingen van de algemene voorwaarden niet wenst te accepteren, heeft deze tot het tijdstip van inwerkingtreding van de wijzigingen, het recht de overeenkomst schriftelijk op te zeggen per de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van kracht worden. Na het tijdstip van inwerkingtreding wordt de Huurder geacht de wijzigingen – stilzwijgend – te hebben aanvaard.

2. Totstandkoming van de huurovereenkomst

De overeenkomst, waarbij de Verhuurder aan de Huurder het Object verhuurt, komt tot stand door middel van een door beide partijen ondertekende huurovereenkomst. Indien de huurovereenkomst niet of niet tijdig is ondertekend en geretourneerd, kan de Verhuurder aan de Huurder de toegang tot het Object ontfen.

Handtekening Verhuurder:

Handtekening Huurder:

B. Beëindiging en vergoeding huurovereenkomst

3. Beëindiging van de huurovereenkomst

- 3.1. De huurovereenkomst geldt voor de daarin opgenomen duur en eindigt op de daarin opgenomen wijze dan wel op de wet aangegeven wijze.
- 3.2. Tenzij in de huurovereenkomst anders is bepaald, kan Huurder de overeenkomst tussentijds opzeggen. De opzegging dient schriftelijk te geschieden, waarbij een opzegging per e-mail voldoende is op een door de Verhuurder aangegeven e-mailadres.
- 3.3. Bij tussentijdse opzegging door de Huurder van huur, geldt de navolgende annulerings- respectievelijk betalingsregeling:
 - Bij annulering in het tijdvak 28 tot en met 21 dagen voor de overeenkomen (reservering) datum: 25% van de verschuldigde huur.
 - Bij annulering in het tijdvak 20 dagen tot en met 15 dagen voor de overeengekomen (reservering) datum: 50% van de verschuldigde huur.
 - Bij annulering in het tijdvak 14 dagen tot en met 8 dagen voor de overeengekomen (reservering) datum: 75% van de verschuldigde huur.
 - Bij annulering in het tijdvak vanaf 7 dagen voor de overeengekomen (reservering) datum: 100% van de verschuldigde huur.
- 3.4. Bij opzegging van de huur als gevolg van overheidsmaatregelen of beperkingen zullen de annuleringskosten zoals beschreven in artikel 3.3 niet in rekening worden gebracht bij de huurder.
- 3.5. Na afloop van de huurovereenkomst levert de Huurder het Object, inclusief de daarin aanwezige inventaris, op in dezelfde staat als waarin deze verkeerde bij aanvang van het gebruik, eventueel conform vooraf kenbaar gemaakte wensen t.a.v. de opstelling van de inventaris.

Tijdelijke onderbreking van de huur is mogelijk indien de gemeente het Object vordert in het kader van het algemeen belang, openbare orde of de veiligheid. Verhuurder zal in dit geval, indien mogelijk, vervangende ruimte beschikbaar stellen en als dat niet mogelijk is overgaan tot restitutie van (een deel van) de huurprijs. Daarnaast behoudt Verhuurder zich het recht voor om de huur van het Object tijdelijk te onderbreken in onder andere de volgende situaties:

 - het plaatsvinden van (inter)nationale/of plaatselijke evenementen in het Object;
 - noodzakelijke wijzigingen/werkzaamheden aan het Object;

In de twee laatst genoemde situaties zal Verhuurder, indien mogelijk, vervangende ruimte beschikbaar stellen en als dat niet mogelijk is overgaan tot restitutie van (een deel van) de huurprijs. Verhuurder zal voor maximaal vier gereserveerde data per seizoen gebruik maken van dit recht.
- 3.6. Indien Huurder zijn verplichtingen uit hoofde van deze huurovereenkomst niet tijdig of niet volledig nakomt is Huurder, na een schriftelijke aanmaning door Verhuurder om alsnog binnen acht dagen zijn verplichtingen na te komen, in gebreke. Verhuurder is dan gerechtigd de huurverhouding te beëindigen, onverminderd de verplichting van Huurder tot vergoeding aan Verhuurder van kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, schade en interesten.
- 3.7. Indien een Huurder een optie heeft aangevraagd en de optie heeft bevestigd, heeft de optie bij Interactie de status definitief gekregen. Bij annulering van deze reservering moet de Huurder de kosten betalen die worden beschreven in dit artikel. Een door de Verhuurder bevestigde optie heeft te gelden als een huurovereenkomst.

4. Huurprijs/gebruiksvergoeding en betalingsvoorschriften algemeen

- 4.1. De huurprijs voor het Object wordt jaarlijks door de Verhuurder vastgesteld.
- 4.2. Tenzij in de huurovereenkomst anders is overeengekomen, verplicht Huurder zich de huurprijs tijdig en op de in de huurovereenkomst aangegeven wijze te voldoen. Is hierover niets bepaald in de huurovereenkomst dan dient de betaling plaats te vinden op de in de factuur aangegeven wijze. Betaling dient te geschieden zonder verrekening of opschorting.
- 4.3. Indien Huurder het niet eens is met de factuur, dient hij dit voor de vervaldatum aan Verhuurder kenbaar te maken.
- 4.4. Indien schoonmaakkosten noodzakelijk blijken als gevolg van het onfatsoenlijk gebruik door huurder, zal Verhuurder deze kosten bij de Huurder in rekening brengen.

5. Prijswijziging

- 5.1. Een in artikel 4.5 van de huurovereenkomst overeengekomen wijziging van de huurprijs vindt plaats door het indexatiecijfer wat jaarlijks bepaald wordt door de gemeente Ermelo en gepubliceerd vóór 1 december van dat kalenderjaar.
- 5.2. De huurprijs wordt niet gewijzigd indien een indexering van de huurprijs leidt tot een lagere huurprijs dan de laatst geldende. Die laatst geldende huurprijs blijft ongewijzigd, totdat bij een volgende indexering het indexcijfer van de kalendermaand die ligt vier kalendermaanden voor de kalendermaand waarin de huurprijs wordt aangepast hoger is dan het indexcijfer van de kalendermaand die ligt vier kalendermaanden voor de kalendermaand waarin de laatste huurprijsaanpassing heeft plaatsgevonden. Als dan worden bij die huurprijswijziging de indexcijfers van de in de vorige zin bedoelde kalendermaanden gehanteerd.
- 5.3. Een geïndexeerde huurprijs is opeisbaar verschuldigd, ook al wordt van de aanpassing aan Huurder geen afzonderlijke mededeling gedaan.

C. Aansprakelijkheid en gebruik

6. Aansprakelijkheid, kosten en schade

- 6.1. De Huurder/gebruiker is jegens de Verhuurder aansprakelijk voor de vergoeding van alle schade toegebracht in/aan het Object en/of van de daarin aanwezige inventaris, tenzij de Huurder bewijst dat hem, de personen die Huurder tot het Object heeft toegelaten en de personen waarvoor de Huurder aansprakelijk is, ter zake geen schuld treft of dat hem dienaangaande geen nalatigheid is te verwijten.
- 6.2. Verhuurder is niet aansprakelijk voor de gevolgen van gebreken die hij niet kende of niet behoorde te kennen bij het aangaan van de overeenkomst.
- 6.3. Ingeval het Object door overmacht, niet zijnde een situatie zoals omschreven in artikel 3.6, tijdelijk niet door de Huurder kan worden gebruikt, vindt geen restitutie van de huurprijs plaats.
- 6.4. Verhuurder is niet aansprakelijk voor eventuele ongevallen of gevolgen van ongevallen in het Object, noch voor beschadiging, verwisseling, verlies of diefstal van eigendommen van de Huurder, diens leden of personen die onder verantwoordelijkheid van de Huurder van het Object gebruik maken of van derden die Huurder heeft toegelaten. Huurder vrijwaart Verhuurder voor aanspraken van derden ter zake.
- 6.5. Huurder is verplicht zich tegen wettelijke aansprakelijkheid te verzekeren. Op verzoek van Verhuurder dient de Huurder dit aan te tonen.

- 6.6. Huurder is verplicht alle schade terstond te melden bij de Verhuurder, daarnaast is de Verhuurder verplicht alle bekende gebreken van het gehuurde object kenbaar te maken aan Huurder voor aanvang van de gehuurde periode.
- 6.7. Huurder wordt door de ingebruikneming van het Object en de daarin aanwezige inventaris geacht deze te hebben aanvaard in de toestand waarin het Object en de inventaris zich bevinden op het moment van ingebruikneming.
- 6.8. Verhuurder levert het gehuurde object geschikt voor de activiteit waarvoor deze gehuurd is.

7. Gebruik van het Object Algemeen

- 7.1. Het Object zal door Huurder uitsluitend gedurende de overeengekomen huurperiode en overeenkomstig de in de huurovereenkomst aangegeven bestemming worden gebruikt. Bij overschrijding van de overeengekomen huurperiode zal Verhuurder aan Huurder een vergoeding in rekening brengen. De vergoeding bedraagt het overeengekomen huurtarief voor de tijd dat de huurperiode is overschreden. Het is Huurder niet toegestaan de bestemming van het Object zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder te wijzigen.
- 7.2. Het is Huurder niet toegestaan het Object zonder schriftelijke toestemming van Verhuurder geheel of gedeeltelijk onder te verhuren, anderszins aan derden in gebruik te geven of de met Verhuurder overeengekomen gebruikstijden met derden te ruilen.
- 7.3. Huurder is niet bevoegd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder veranderingen aan het Object aan te brengen. Met toestemming van Verhuurder aangebrachte veranderingen dienen vóór het einde van de huurovereenkomst door Huurder ongedaan te zijn gemaakt.
- 7.4. Huurder heeft zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder geen recht op toegang tot of het recht van gebruik van de niet aan hem verhuurde ruimten in het Complex waar het Object onderdeel uitmaakt, met uitzondering van de entree die leidt tot het Object. Eventueel aanwezige dienstruimten, technische ruimten, berg ruimten, daken, goten van het Object behoren in elk geval niet tot het Object en mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder niet worden betreden.
- 7.5. Het is verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder de inventaris uit of van het Object te verwijderen en buiten het Object te gebruiken.
- 7.6. Huurder en Verhuurder mogen bij het gebruik van het Object geen hinder of overlast veroorzaken. Huurder en Verhuurder zorgen er voor dat vanwege hem aanwezige derden dit evenmin doen.
- 7.7. Verhuurder kan Huurder de toegang tot het Object weigeren indien Huurder op het moment dat deze het Object voor het eerst in gebruik wenst te nemen (nog) niet aan zijn verplichtingen uit de huurovereenkomst heeft voldaan. Dit heeft geen gevolgen voor de ingangsdatum van de huurovereenkomst en de uit de huurovereenkomst voortvloeiende verplichtingen van Huurder.
- 7.8. De tribune behoort tot het Object, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Deze ruimte mag uitsluitend worden gebruikt overeenkomstig het doel waarvoor deze zijn bestemd.
- 7.9. Het is huurder uitsluitend met schriftelijke toestemming van Verhuurder toegestaan om zelf materialen mee te nemen en in het Object achter te laten. Huurder dient zelf zorg te dragen voor verzekering van deze materialen en dient desgevraagd hiervan een afschrift aan de Verhuurder te tonen.
- 7.10. Het op- en afbouwen, plaatsen en/of verwijderen van materialen dienen binnen de in de huurovereenkomst aangegeven tijden te gebeuren.
- 7.11. De in het Object aanwezige inventaris mag uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor

deze is bestemd en dient na afloop van de huur in goede staat te worden opgeleverd, eventueel conform vooraf kenbaar gemaakte wensen t.a.v. de opstelling van het meubilair.

- 7.12. Het Object is gesloten op feestdagen, tenzij anders overeengekomen in de huurovereenkomst.
- 7.13. Het is Huurder niet toegestaan om de maximale bezoekerscapaciteit van het object te overschrijden.
- 7.14. Huurder controleert vóór zijn vertrek of alle onder zijn verantwoordelijkheid vallende bezoekers het Object en het Complex waarvan het Object onderdeel uitmaakt, hebben verlaten.
- 7.15. Verhuurder is verantwoordelijk voor het afsluiten van het gehuurde object.

D. Verbodsbepalingen, gebruiksvoorschriften, huis- en gedragsregels en aanwijzingen

8. Verbodsbepalingen en voorschriften van orde

- 8.1. Het is Huurder, of door haar toegelaten derden, niet toegestaan op of in het Object of in het complex waarvan het Object deel uitmaakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verhuurder:
 - alcohol te verstrekken aan jongeren onder de 18 jaar. Jongeren onder de 18 jaar mogen ook geen alcohol inschenken.
 - etenswaren en dranken of andere goederen te (doen) verkopen of andere horeca-activiteiten te verrichten;
 - zelf meegebrachte etenswaren en (alcoholische) dranken te nuttigen in genoemde daarvoor benoemde ruimte(n);
 - vloeren hoger te (doen) belasten dan bouwtechnisch toelaatbaar is of in de huurovereenkomst is aangegeven;
 - handelingen te (doen) verrichten waardoor milieuverontreiniging optreedt of schade aan het Object kan ontstaan;
 - milieugevaarlijke zaken, waaronder stank verspreidende, brandgevaarlijke of ontplofbare zaken, te gebruiken en/of in bezit te hebben;
 - (licht-)reclame, (naams-)aanduidingen, borden, aankondigingen en publicaties aan te (doen) brengen;
 - commerciële televisie- of radio-rapportages op te (doen) nemen of uit te (doen) zenden of commerciële foto- en video-opnamen te (doen) maken;
 - te roken;
 - soft- en harddrugs te gebruiken en/of in bezit te hebben;
 - gebruik te maken van de nooduitgangen en/of brandblusvoorzieningen, anders dan in geval van nood of deze nooduitgangen en/of brandblusvoorzieningen te blokkeren;
 - rijwielen en andere vervoermiddelen te plaatsen voor of nabij een nooduitgang, tenzij het vervoermiddelen van mindervaliden betreft;
 - muziek ten gehore te brengen en geluidsapparatuur te (doen) plaatsen en te (doen) gebruiken, anders dan voor in het Object bestemde activiteiten;
 - audiovisuele apparatuur, lichtinstallaties, warmwater- en verwarmingsinstallaties, automaten en andere energie verbruikende apparatuur te (doen) plaatsen en te (doen) gebruiken;

Handtekening Verhuurder:

Handtekening Huurder:

- eigen zaken, waaronder stands te (doen) plaatsen;
 - kleding te dragen, of materiaal te gebruiken, dat schade kan toebrengen aan het object, de inventaris of zich in het object bevindende personen;
 - huisdieren mee te brengen, met uitzondering van blindengeleidehonden of hulphonden van personen met lichamelijke, visuele, auditieve of andere cognitieve beperkingen.
- 8.2. Verhuurder kan aan het verlenen van toestemming voor de in dit artikel genoemde activiteiten en handelingen nadere voorwaarden verbinden.
- 8.3. Verhuurder is bevoegd de in artikel 8.1 genoemde zaken die zonder toestemming van Verhuurder in of op het Object aanwezig of voorhanden zijn direct op kosten van Huurder te (laten) verwijderen.

9. Huis- en gedragsregels

- 9.1. Huurder is verplicht zich fatsoenlijk te gedragen in en om het Object en zich te houden aan huis- en gedragsregels zoals die in het Object gelden.
- 9.2. Verhuurder behoudt zich het recht voor deze regels aan te vullen dan wel te wijzigen. Door het aangaan van de huurovereenkomst verklaart Huurder in te stemmen met de huis- en gedragsregels.

10. Aanwijzingen en voorschriften Verhuurder, overheidsinstanties en hulpverlenende diensten

- 10.1. Mondelinge en schriftelijke aanwijzingen van Verhuurder en/of medewerkers van Verhuurder en/of in opdracht van Verhuurder handelende derden en aanwijzingen en voorschriften van overheidsinstanties, nutsbedrijven, de verzekeraar van Verhuurder, brandweer, politie en overige hulpverlenende diensten met betrekking tot het gebruik en inrichting van het Object en van de binnen- en buitenruimten, installaties en voorzieningen van het gebouw of complex waarvan het Object deel uitmaakt dienen te allen tijde onverwijld en stipt te worden opgevolgd.
- 10.2. Huurder zal richtlijnen, voorschriften of aanwijzingen van Verhuurder, de overheid of andere bevoegde instanties ten aanzien van het (gescheiden) aanbieden van afvalstoffen nauwgezet naleven. Bij niet- of niet volledige nakoming van deze verplichting is Huurder aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende financiële, strafrechtelijke en mogelijke andere consequenties.

11. Toezicht algemeen-verplichtingen Huurder

- 11.1. Huurder draagt zorg voor de handhaving van de orde en het toezicht op de naleving van de in de artikelen 7, 8, 9 en 10 genoemde verplichtingen. Voorts ziet Huurder er op toe dat uitsluitend toegang wordt verleend tot en gebruik wordt gemaakt van het Object op de overeengekomen tijdstippen door personen, die op basis van de huurovereenkomst en de aard van het gebruik gerechtigd zijn het Object te betreden.
- 11.2. Verhuurder en/of medewerkers van Verhuurder en/of in opdracht van Verhuurder handelende derden hebben te allen tijde toegang tot het Object ten einde te controleren of de in onderhavige overeenkomst genoemde, op Huurder en door of vanwege Huurder tot het Object toegelaten personen rustende verplichtingen worden nageleefd.
- 11.3. Huurder zorgt ervoor dat aanwezigen namens huurder kennisnemen van de in deze algemene voorwaarden opgenomen gebruikers- en veiligheidsvoorschriften en van de huis- en gedragsregels die gelden ten behoeve van het Object. Huurder en verhuurder zorgen er samen voor dat bezoekers van de activiteiten kennis nemen van de gedrags- en huisregels geldend in het object.

12. Sancties niet-naleving gebruiksvoorschriften, verbodsbepalingen, huis- en gedragsregels en aanwijzingen

- 12.1. Voor zover Huurder of de door of vanwege Huurder tot het Object toegelaten personen de in de artikelen 7, 8, 9, 10 en 11 genoemde verplichtingen niet naleven, is Verhuurder bevoegd hen uit het Object te verwijderen en hen de toegang tot het Object te ontfagen.
- 12.2. Huurder is verplicht eventuele kosten die voortvloeien uit een schending van de in artikel 7, 8, 9 en 10 genoemde verplichtingen, alsmede eventuele boetes en dwangsommen die Verhuurder door de in artikel 10 genoemde overheidsinstanties en hulpverlenende diensten worden opgelegd integraal te voldoen.

E. Vergunningen en veiligheid

13. Vergunningen en ontheffingen

- 13.1. Op basis van de Drank- en Horecawet (DHW) heeft de gemeente Ermelo bij APV regels gesteld voor het verstrekken van alcoholhoudende drank door para-commerciële rechtspersonen (bijvoorbeeld maar niet uitsluitend sportverenigingen, dorpshuizen, kerkgenootschappen, scholen etc.).
- 13.2. Indien een para-commerciële rechtspersoon het horecabedrijf uitoefent, dienen ten minste twee medewerkers te voldoen aan de bij APV gestelde eisen.
- 13.3. Indien Huurder het Object met toestemming van Verhuurder gebruikt voor evenementen, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers/bezoekers afwijkt van het reguliere gebruik ten behoeve van de reguliere activiteiten, is Huurder verplicht op zijn kosten alle (evenementen)vergunningen en ontheffingen aan te vragen die voor dit afwijkende gebruik zijn vereist.
- 13.4. Huurder is verplicht zelf te onderzoeken of voor het overeengekomen gebruik van het Object vergunningen en ontheffingen zijn vereist. Het aangaan van een huurovereenkomst ten behoeve van genoemd gebruik houdt uitdrukkelijk geen toezegging in dat de benodigde vergunningen en ontheffingen daadwerkelijk zullen worden verleend.
- 13.5. De Huurder verstrekt de Verhuurder een kopie van genoemde vergunningen en/of ontheffingen binnen twee dagen nadat deze door het bevoegde gezag zijn verleend en in ieder geval vijf dagen vóór aanvang van het evenement.
- 13.6. Voor zover de in artikel 13.1 genoemde vergunningen en ontheffingen slechts kunnen worden verleend na het aanbrengen van bepaalde voorzieningen, dient Huurder Verhuurder daarvoor vooraf toestemming te vragen. De kosten van het aanbrengen en verwijderen van genoemde voorzieningen komen voor rekening van Huurder.
- 13.7. Huurder is verplicht het Object zodanig te gebruiken dat niet wordt gehandeld in strijd met enige wet, verordening, vergunning of andere overheidsvoorschriften, waaronder begrepen (brand)veiligheidsnormen van politie en brandweer. Indien met toestemming van Verhuurder muziek ten gehore wordt gebracht of gebruik wordt gemaakt van geluids- en/of audiovisuele apparatuur mogen de in de Wet Geluidhinder opgenomen normen buiten het gehuurde object niet worden overschreden.
- 13.8. Indien Huurder de in dit artikel genoemde verplichtingen niet nakomt, is Verhuurder gerechtigd het gebruik (tijdelijk) stil te leggen.
- 13.9. Huurder is verplicht alle schade die Verhuurder lijdt doordat Huurder de in dit artikel genoemde verplichtingen niet is nagekomen integraal te voldoen, daaronder onder andere ook begrepen

eventuele boetes en dwangsommen die Verhuurder worden opgelegd .

- 13.10. Weigering of intrekking van een vergunning zal geen aanleiding kunnen geven tot beëindiging van de huurovereenkomst door Huurder of tot enige andere actie van Huurder tegen Verhuurder.

14. Veiligheid en calamiteiten

- 14.1. Verhuurder zorgt ervoor dat het Object deugdelijk wordt onderhouden en het Object voldoet aan de voor het Object geldende wettelijke voorschriften.
- 14.2. Verhuurder zorgt voor een Bedrijfshulpverleningsplan voor het Object en stelt gebruiker van het plan op de hoogte. In dit Bedrijfshulpverleningsplan is aangegeven op welke wijze men met ongevallen en noodsituaties omgaat en wie welke taken en bevoegdheden heeft indien genoemde calamiteiten zich voordoen.
- 14.3. Verhuurder zorgt voor een ontruimingsplan, onderdeel van het bedrijfshulpverleningsplan, waarin wordt aangegeven op welke wijze het Object dient te worden ontruimd indien zich calamiteiten voordoen en welke vluchtroutes in dat geval dienen te worden gebruikt. Verhuurder stelt Huurder van dit plan op de hoogte.
- 14.4. Verhuurder zorgt ervoor dat er een calamiteitenlogboek in het Object aanwezig is. In genoemd calamiteitenlogboek worden ongevallen en noodsituaties alsmede schade aan het Object en/of de in het Object aanwezig inventaris, door Huurder geregistreerd.
- 14.5. Huurder is verplicht het calamiteitenplan en het ontruimingsplan toe te passen indien zich calamiteiten voordoen en genoemde calamiteiten in het calamiteitenlogboek te registreren.
- 14.6. Indien Verhuurder een ontruimingsoefening houdt op het moment dat Huurder aanwezig is in het Object, dienen Huurder en door of vanwege Huurder tot het Object toegelaten personen deel te nemen aan deze oefening.
- 14.7. Verhuurder is te allen tijde bevoegd de activiteiten in het Object te onderbreken indien dit naar zijn oordeel voor de veiligheid van de gebruikers van het Object c.q. deelnemers aan de betreffende activiteiten noodzakelijk is.
- 14.8. Verhuurder zorgt, voor de aanwezigheid van EHBO-materialen die zijn toegerust op het overeengekomen gebruik van het Object. Indien Huurder het Object met toestemming van Verhuurder gebruikt voor evenementen, zorgt Huurder voor de aanwezigheid van EHBO-materialen conform wettelijke en/of plaatselijke voorschriften.
- 14.9. In geval van gebruik van het object zoals omschreven in 13.1 stelt gebruiker zelf een op het evenement gericht inrichtingsplan van het object, een draaiboek en een calamiteitenplan op. Deze dienen tenminste vijf dagen vóór aanvang van het gebruik van het object ter goedkeuring aan Interactie te worden voorgelegd.

15. Materialen en inventaris

- 15.1. Verhuurder zorgt er voor dat in het Object aanwezig materialen en inventaris, voor zover van toepassing, voldoen aan de wettelijke vereisten.
- 15.2. Verhuurder is verantwoordelijk voor een deugdelijk onderhoud aan materialen en inventaris en zorgt ervoor dat gebreken hieraan zo spoedig mogelijk worden hersteld. Voor zover genoemde gebreken aan deze materialen en inventaris niet direct kunnen worden hersteld, zorgt Verhuurder er voor dat duidelijk wordt aangegeven dat de betreffende materialen en inventaris buiten gebruik zijn en dat maatregelen worden getroffen die een gebruik daarvan kunnen verhinderen.
- 15.3. Zo nodig verstrekt Verhuurder aan Huurder de bij de materialen en inventaris behorende

gebruiksvoorschriften en/of mondelinge instructies met betrekking tot het gebruik van de materialen en inventaris.

- 15.4. Huurder dient de materialen en inventaris uitsluitend te gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn bestemd of in gebruik zijn gegeven. Huurder dient de materialen en inventaris zorgvuldig en in overeenstemming met de gebruiksvoorschriften te gebruiken.
- 15.5. De materialen en inventaris dienen te worden opgeborgen op de voorgeschreven wijze en op de daarvoor bestemde plaatsen in het Object.
- 15.6. Met betrekking tot de materialen en inventaris die door Huurder zelf in het Object zijn geplaatst, conform het bepaalde in artikel 7.10, dient Huurder zich te houden aan de verplichtingen zoals opgesteld in artikel 15 lid 1 en 2.

16. Hygiëne –verplichtingen Huurder

- 16.1. Na elk gebruik van het Object draagt Huurder zorg voor het dichtdraaien van de waterkranen in de gebruikte ruimtes.
- 16.2. Huurder meldt hygiënisch niet verantwoorde situaties aan (de medewerkers van) Verhuurder.
- 16.3. Huurder voorkomt onnodige vervuiling en ziet, gezamenlijk met verhuurder, toe op het ordelijk gebruik van het object door de deelnemers aan c.q. bezoekers van de activiteiten.

17. Boetebepaling bij niet nakoming verplichtingen

- 17.1. Indien Huurder zich, na door Verhuurder behoorlijk in gebreke te zijn gesteld, niet houdt aan de in artikelen 6.5, 7.1 t/m 7.7, 7.11, 7.14, 7.17 t/m 7.19, 8.1, 10.1, 10.2 van deze algemene voorwaarden opgenomen voorschriften, verbeurt Huurder aan Verhuurder, voor zover geen specifieke boete is overeengekomen, een direct opeisbare boete van € 250,00 per dag voor elke dag dat Huurder in verzuim is. Het vorenstaande laat onverlet het recht van Verhuurder op volledige schadevergoeding, voor zover de geleden schade de verbeurde boete overtreft.

18. Aanvullende bepalingen

- 18.1. Indien Huurder een natuurlijk persoon is, verleent Huurder bij het aangaan van deze huurovereenkomst, door ondertekening daarvan, toestemming aan Verhuurder en aan de beheerder om de persoonsgegevens van Huurder in een bestand op te nemen/te verwerken.
- 18.2. Huurder is verplicht om informatie rondom de activiteit aan te leveren bij verhuurder ter behoeve van een vermelding op de website.
- 18.3. Wanneer Huurder toegangskarten verkoopt voor de Activiteit is Huurder verplicht deze toegangskarten te verkopen via het systeem van Verhuurder. Het is Huurder niet toegestaan om eigen of systemen van derden te gebruiken ter behoeve van de kaartverkoop.
- 18.4. Indien een deel van de huurovereenkomst of van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar is, dan blijven het overige deel van de huurovereenkomst en deze algemene voorwaarden gelden. In plaats van het vernietigde of nietige deel geldt alsdan, overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:42 BW, als overeengekomen, hetgeen partijen overeengekomen zouden zijn, indien zij de nietigheid of vernietigbaarheid gekend zouden hebben.